



UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS

ENTRADA FOLKLÓRICA UNIVERSITARIA 2018

“FOLKLORE, ALEGRÍA, INNOVACIÓN, AUTONOMÍA CON INCLUSIÓN”



MODELO REFERENCIAL DE MONOGRAFÍA

PARTES DE LA MONOGRAFÍA

Los textos monográficos pueden ajustarse a distintos esquemas lógicos (como por ejemplo: problema/solución, premisa/conclusión o causa/efecto) y aunque generalmente la presentación de trabajos, informes de investigación o monografías dependen de la institución que los solicita, que los evalúa o a la que se someta a consideración, la estructura retórica o superestructura (introducción, desarrollo y conclusión) siempre se mantiene, pero las partes y aspectos formales dependen de esto. En este sentido la utilización de la metodología que a continuación se presenta dependerá del criterio del o los investigadores.

Con base en lo anterior y para efectos de la presentación final de la monografía, se recomienda que las partes deban ir en el siguiente orden:

1. Portada
2. Índice general
3. Índice de tablas y figuras
4. Introducción
5. Cuerpo
6. Conclusiones
7. Lista de referencias
8. Apéndices y anexos

DESARROLLO

1. PORTADA

Es la primera página del informe y debe contener toda la información necesaria para identificar la monografía. Debe contener, centrados y en mayúsculas, los siguientes elementos: nombre de la Universidad Mayor de San Andrés, Lema, Fraternidad, Facultad Carrera o Instancia a la que pertenece.

2. ÍNDICE GENERAL

Presenta la estructura o esqueleto del trabajo y la relaciona con su ubicación en el texto. Permite la búsqueda de cualquier tópico en la monografía.

3. LISTA DE TABLAS Y LISTA DE FIGURAS

Esta sección permite la identificación y ubicación exacta de las tablas y figuras dentro del cuerpo del trabajo, en página aparte se elabora la lista correspondiente para las figuras, identificada como "LISTA DE FIGURAS", centrado y en mayúscula. La lista debe estar ordenada según el orden de aparición de las figuras en el texto. "Figura N^o, seguido del número, punto, nombre de la figura y página".



UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS

ENTRADA FOLKLÓRICA UNIVERSITARIA 2018

“FOLKLORE, ALEGRÍA, INNOVACIÓN, AUTONOMÍA CON INCLUSIÓN”



4. INTRODUCCIÓN

Representa la entrada a la investigación, y contempla la contextualización temática del trabajo. La introducción debe presentar una visión general de la monografía, expresar los objetivos, señalar la justificación e importancia del estudio, indicar la metodología adoptada, así como la estructuración de la monografía. Es importante señalar que en la introducción no deben utilizarse citas textuales, a menos que las mismas sean estrictamente necesarias. Tampoco es recomendable adelantar, entre sus líneas, las conclusiones del trabajo.

5. CUERPO O DESARROLLO

Es el desarrollo propiamente dicho, y constituye la esencia de la obra y su investigación. Es aquí donde se explica la problemática, discute los diferentes puntos de vista y hace sus planteamientos a través de unidades que permiten desarrollar el tema objeto de investigación.

Se recomienda que no exceda de tres unidades temáticas o capítulos. Cada una de éstas, comenzará en página aparte, y estará a su vez subordinada por subcapítulos y títulos, en perfecto orden de jerarquización.

6. CONCLUSIONES

Es la síntesis de la monografía. En este sentido, las ideas expuestas en la conclusión deben presentarse en el mismo orden de desarrollo del texto, indicando además las consecuencias, las implicaciones y recomendaciones a las que dio lugar el trabajo y las interrogantes que se pudieran derivar de esta investigación y que aún quedan sin responder.

7. REFERENCIAS

Contempla las referencias de documentos impresos, biblio-hemerográficos, electrónicos y audiovisuales citados en el cuerpo de la monografía. Los autores consultados, pero no citados, no se incluyen en las referencias.

8. APÉNDICES

El apéndice incluirá todo material que es producto de la misma investigación y que por ser relativamente extenso, no se recomienda su incorporación al cuerpo de la monografía. Los apéndices están constituidos por documentos o materiales que tienen autonomía en su contenido, es decir, que se explican por sí solos. Su inclusión es un elemento opcional sujeto al criterio del investigador.

9. ANEXOS

Se considera anexo a cualquier otro material, como ilustraciones, figuras y tablas, entre otros, que pueden ser de soporte o ayuda para el lector de la monografía. Los anexos siempre son auxiliares y necesitan de las ideas expuestas en el texto para ser interpretados. Los anexos incluyen todos aquellos documentos complementarios utilizados en el trabajo, pero que sean producto de otra investigación

Preparación del manuscrito

1. Encuadernado: la monografía puede presentarse empastada o anillada. En todo caso, la carátula debe poseer toda la información a la que se refiere la portada de la monografía, lo cual ha sido explicado con detalle en la sección Partes de la monografía.



UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS

ENTRADA FOLKLÓRICA UNIVERSITARIA 2018

“FOLKLORE, ALEGRÍA, INNOVACIÓN, AUTONOMÍA CON INCLUSIÓN”



2. Papel bond tamaño carta.
3. Letra: se recomienda la entrega con letra tipo Times New Roman o Arial, tamaño 12, color negro, espaciado interlineado de 1.5.
4. Márgenes: se deben utilizar márgenes de 3 cm para el margen izquierdo y 2,5 cm para los márgenes derecho, superior e inferior. Todo el texto de la monografía debe estar justificado a ambos lados de la página, de modo que la alineación del texto de los márgenes izquierdo y derecho sea uniforme.
5. Numeración de las páginas: la primera página de la monografía constituye la número uno de la obra, no obstante, esta página no debe ser enumerada. Le sigue el índice general y los índices de tablas y figuras se enumerarán en orden sucesivo, utilizando también números romanos, en minúsculas, centrados y en la parte inferior de la página. A partir de la introducción y hasta la última página de la monografía se utilizarán números comenzando nuevamente con el número 1, en la parte inferior a la derecha de la página.
6. Tablas: se define de esta forma al conjunto de datos, sean éstos números, series, valores, nombres o unidades, que se relacionan entre sí y que se presentan en forma de filas y columnas para facilitar su comprensión. Las tablas deben complementar (y no duplicar) el texto. Deben estar dispersas a lo largo del cuerpo del trabajo, pero su ubicación debe ser lo más cercana posible y posterior al párrafo que hace mención a su contenido, señalándose al final de éste y entre paréntesis la referencia a la tabla. Cada tabla debe comenzar en una página separada y transcribirse a doble espacio, respetando su longitud. Las tablas se enumeran consecutivamente de acuerdo al orden en el cual son mencionadas en el texto y se identifican con la palabra "Tabla " y un número arábigo.